

INFORME DE ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA COVID 19.

Nombre del Instructor / Instructora: Luis Javier Saab Fonseca

Semana: 08 al 12 de marzo del 2021

Nombre del programa y No de Ficha: Tecnología en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras. Ficha 2068703 (jornada Tarde).

- **Objetivo:** Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.
- **Resultados de Aprendizaje a alcanzar:**
Ejecutar las actividades relacionadas con el talento humano de acuerdo con los requerimientos y las funciones de la unidad administrativa.

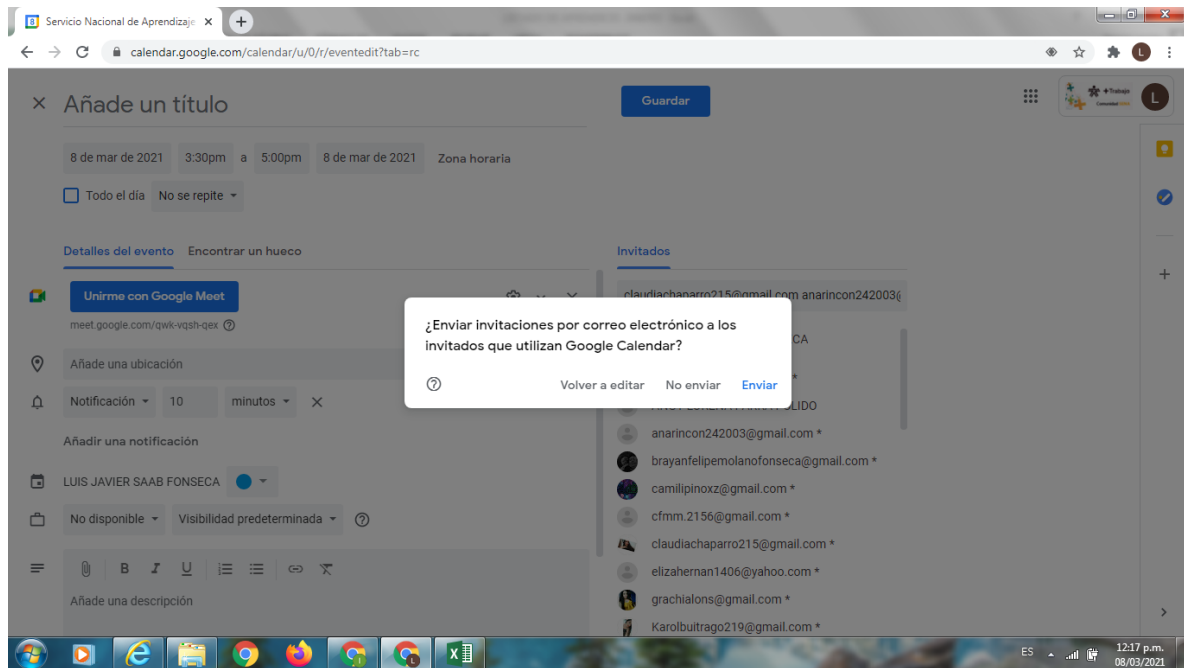
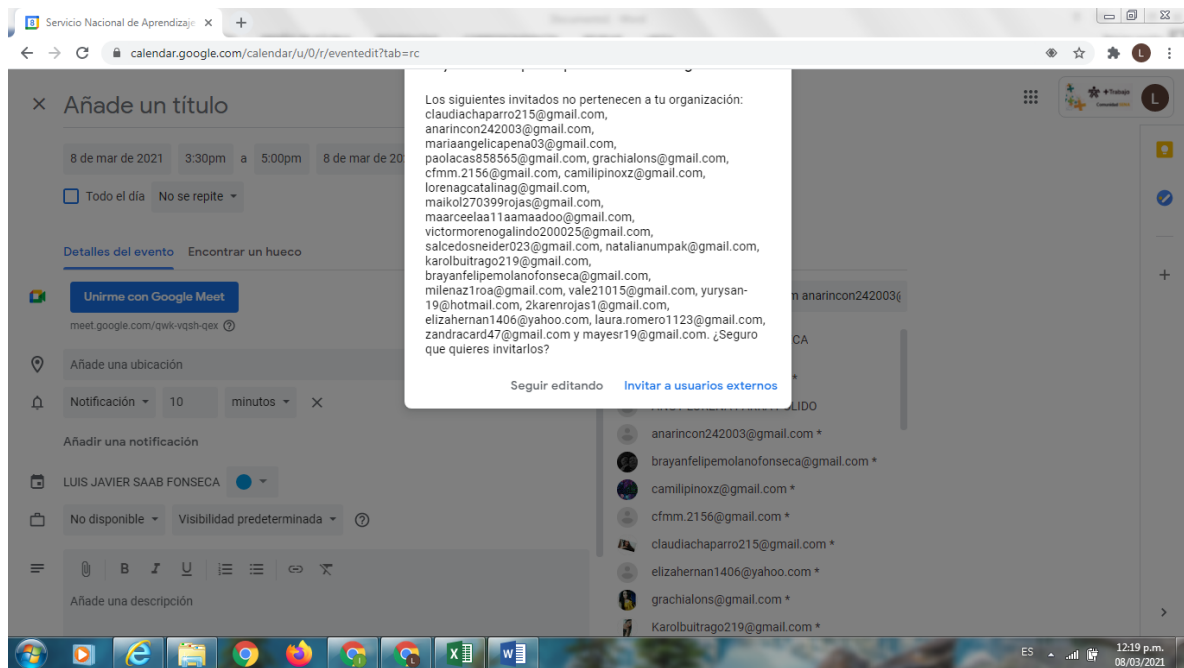
Medio utilizado: Correo electrónico y plataforma Territorium

Temas tratados:

Descripción de las actividades realizadas: (Breve presentación del por qué es importante las actividades del talento humano en las organizaciones que para este caso que nos atañe son las del sector Financiero.

- 1.-Sin embargo, es indispensable el uso de herramientas gerenciales que faciliten el desarrollo de dichos planes, por lo que estudiaremos en qué consisten los diagramas de proceso y flujo, Diagrama de Gantt, la Matriz DOFA, la Matriz PESTEL, el Método de ruta crítica, el Modelo CANVAS, y el Cuadro de Mando Integral.
- 2-. Documento Word explicando cada una de las Herramientas de planeación con referencias bibliográficas y normas APA Presentación en Power Point para sustentación en clase

Evidencias por actividad realizada:



Recibidos (342) - ljsaab4453776 | Servicio Nacional de Aprendizaje | Meet - qwk-vqsh-qex

meet.google.com/qwk-vqsh-qex?authuser=0

GRABANDO Laura Romero está presentando

Valentina Rodríguez... y 7 más

16:13

22

DOFA CORRIECCION - Word

Portugués

151 palabras

Control de cambios: Desactivado

Insertar

52%

4:11 p.m.

Detalles de la reunión

Levantar la mano

Laura Romero está presentando

ES 04:13 p.m. 08/03/2021

MATRIZ DOFA COMPAÑÍA DE FINANCIAMIENTO BROS

FACTORES INTERNOS		FACTORES EXTERNOS	
FORTALEZAS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Asesoria y alianzas con expertos en temas de productos y servicios 2. Importantes inversiones en tecnología que permiten estar a la vanguardia en el sector financiero 3. Fundamentales recursos humanos y tecnológicos que permiten la mejora del servicio al cliente 	DEBILIDADES	<ul style="list-style-type: none"> 1. Niveles inferiores de rentabilidad a los de otras compañías de financiamiento 2. Carencia en el impulso y promoción de los canales de productos de la compañía 3. Dificultad en la simulación de clientes con la compañía
OPORTUNIDADES	<ul style="list-style-type: none"> 1. Implementación de la plataforma para servicio al cliente 2. Atención personalizada a través de la plataforma digital 3. Instrumentos de cobertura a través de canales digitales 	AMENAZAS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Competencia financiera y comercial de otras entidades de financiamiento con mayor trayectoria en el mercado 2. Pérdida de clientes potenciales 3. Uso de entidades con nuevas perspectivas de mercado

Karen Tatiana... Sandra Roa... ana rincon... Laura Romero... Yurany Ortiz... Angelica Peña... Camilo Sanc... Karol Bacco B... Sandra Carde... Fabian Manc... Natalia Nump... Claudia Chap...

Recibidos (342) - ljsaab4453776 | Servicio Nacional de Aprendizaje | Meet - qwk-vqsh-qex

meet.google.com/qwk-vqsh-qex?authuser=0

GRABANDO Laura Romero está presentando

Natalia Numpaq... y 8 más

16:14

23

HERRAMIENTAS DE PLANIFICACION-EXPO - PowerPoint

Portugués

Dispositivo 22 de 43

Control de cambios: Desactivado

Insertar

58%

4:11 p.m.

Detalles de la reunión

Levantar la mano

Laura Romero está presentando

ES 04:14 p.m. 08/03/2021

POLÍTICO.

Son las políticas gubernamentales (de cada país) a nivel local, regional, nacional e internacional que inciden de manera directa en la empresa o emprendimiento.

Este factor cobra importancia de acuerdo con el sector donde estás desarrollando o quieras desarrollar el negocio.

Políticas

Karen Tatiana... Sandra Roa... ana rincon... Laura Romero... Yurany Ortiz... Angelica Peña... Camilo Sanc... Karol Bacco B... Sandra Carde... Fabian Manc... Natalia Nump... Claudia Chap...

Recibidos (342) - ljsaab4453776 x Servicio Nacional de Aprendizaje x Meet - qwk-vqsh-qex x

meet.google.com/qwk-vqsh-qex?authuser=0

GRABANDO Laura Romero está presentando yennypaola silvaca... y 8 más 16:14

HERRAMIENTAS DE PLANIFICACION-EXPO - PowerPoint

19 20 21 22 23 24

MATRIZ PESTEL.

El análisis PESTEL se basa en la descripción del entorno de la empresa mediante la consideración de los elementos: Políticos, Económicos, Socio-cultural, Tecnológicos, Ambientales y Legales.

P Políticas Gobierno Clima político Factores económicos Factores gubernamentales Conflictos Estabilidad social, inversión	E Economía - Tercer mundo - Crisis - Crecimiento económico - Políticas de innovación	S Socio-culturales - Cambio de vida - Cambio de valores - Cambio de comportamiento - Programación cultural - Migración
T Tecnología Innovaciones de alta Innovaciones de bajo costo Tecnología de punta Tecnología de la información y comunicación Patentes Recursos tecnológicos	L Legislación Antitrust Derecho de propiedad intelectual Derecho de competencia Derecho de responsabilidad Derecho de marcas	E Ecología Problemas medioambientales Recursos de gestión Problemas de gestión Tipo de clima Problemas medioambientales Problemas medioambientales Problemas medioambientales

Detalles de la reunión

Levantar la mano Laura Romero está presentando

ES 04:14 p.m. 08/03/2021

Recibidos (342) - ljsaab4453776 x Servicio Nacional de Aprendizaje x Meet - qwk-vqsh-qex x

meet.google.com/qwk-vqsh-qex?authuser=0

GRABANDO Laura Romero está presentando Karen Tatiana Rojas Guer... y 8 más 16:16

POLÍTICO.

Son las políticas gubernamentales (de cada país) a nivel local, regional, nacional e internacional que inciden de manera directa en la empresa o emprendimiento.

Este factor cobra importancia de acuerdo con el sector donde estás desarrollando o quieras desarrollar el negocio.



Detalles de la reunión

Levantar la mano Laura Romero está presentando

ES 04:16 p.m. 08/03/2021

Recibidos (342) - ljsaab4453776 x Servicio Nacional de Aprendizaje x Meet - qwk-vqsh-qex x

meet.google.com/qwk-vqsh-qex?authuser=0

GRABANDO Laura Romero está presentando

Valentina Rodríguez y 8 más 16:32

MÉTODO CANVAS.

El modelo Canvas es una herramienta de gestión estratégica que te permite conocer los aspectos clave de tu negocio y cómo se relacionan y compensan entre sí. Hace visible la infraestructura, la oferta, los clientes y la situación financiera de tu organización, con el fin de reconocer las deficiencias y analizar su rendimiento.

Detalles de la reunión

Levantar la mano Laura Romero está presentando

ES 04:32 p.m. 08/03/2021

09-03-2021

Gmail: el correo x Recibidos (344) x Servicio Nacion x Meet - 206 x Nueva pestaña x Portal de oferta x Gmail: el correo x INDUCCIÓN AI x

meet.google.com/npc-yblx-uea?authuser=1

GRABANDO F Fabian Mancilla está presentando

Claudia Chaparro y 9 más 16:28

2068703 10-03-2021

Desactivar cámara (Ctrl + E)

Levantar la mano Fabian Mancilla está presentando

ES 04:28 p.m. 10/03/2021

2068703 10-03-2021      Levantar la mano  Presentar ahora 

 ES  04:29 p.m. 10/03/2021

2068703 10-03-2021     Levantar la mano Natalia Numpaque está presentando  ES 04:29 p.m. 10/03/2021

meet.google.com/hpc-yblox-uea?authuser=1

GRABANDO Natalia Numpaque está presentando

ANGY LORENA PARRA PU... y 10 más

16:38

MODELO CANVAS

2068703 10-03-2021

Levantar la mano Natalia Numpaque está presentando

04:38 p.m. 10/03/2021

meet.google.com/hpc-yblox-uea?authuser=1

GRABANDO Natalia Numpaque está presentando

ana rincón y 10 más

16:43

BALANCE SCORE CARD

2068703 10-03-2021

Levantar la mano Natalia Numpaque está presentando

04:43 p.m. 10/03/2021

Meeting interface showing a presentation titled "Diagrama de Garnt" (likely a typo for Gantt chart) by Natalia Numpaque. The presentation content is a PESTEL analysis table:

Análisis de PESTEL		
P-POLITICOS	E-ECONOMICOS	S-SOCIALES
Constitución	Inflación	Tasa de natalidad
Normas	Devaluación	Distribución del ingreso
Estabilidad política	Inversión pública	Desempleo
El congreso		
T-TECNOLOGICO	A-AMBIENTAL	L-LEGAL
Nivel de tecnología	No aplica	Políticas Laborales
Habilidad en los procesos de amortización		Leyes y Reglamentos
		Decreto 034 del 14 de enero 2.015 sobre prestación de servicios financieros a través de correspondientes
		Falta de regulación para los agentes de seguros

The meeting interface includes a list of participants: Angelica Peña, Yurany Ortiz, Karen Tatiana..., Laura Romero, Sandra Roa, Sandra Carde..., Eliza Herman..., Natalia Nump..., Karol Bacca..., diana sandoval, Johan Salcedo, danilo Moreno. The meeting is titled "2068703 10-03-2021".

10-03-2021

Calendar interface showing a meeting titled "11-03-2021 ficha 2068703". The meeting details include the date "11 de mar de 2021", time "3:30pm a 5:00pm", and location "Zona horaria". A notification is set for "10 minutos" before the meeting. The meeting is organized by "LUIS JAVIER SAAB FONSECA". A list of invitees is shown, including "anarincon242003@gmail.com", "brayanfelpemolanofonseca@gmail.com", "camilipinox@gmail.com", "cfmm.2156@gmail.com", "claudiachaparro215@gmail.com", "elizahernan1406@yahoo.com", "grachialons@gmail.com", and "Karolbuitrago219@gmail.com". A dialog box asks: "¿Enviar invitaciones por correo electrónico a los invitados que utilizan Google Calendar?" with options "Volver a editar", "No enviar", and "Enviar".

11-03-2021 ficha 2068703

11 de mar de 2021 3:30pm a 5:00pm 11 de mar de 2021

Todo el día No se repite

Detalles del evento Encontrar un hueco

Unirme con Google Meet

meet.google.com/ftb-beju-vzn

Añade una ubicación

Notificación 10 minutos

Añadir una notificación

LUIS JAVIER SAAB FONSECA

No disponible Visibilidad predeterminada

Añade una descripción

Hay invitados que no pertenecen a tu organización

Los siguientes invitados no pertenecen a tu organización:

- claudiachaparro215@gmail.com,
- anarincon242003@gmail.com,
- mariaangelicapena03@gmail.com,
- paolacas858565@gmail.com, grachialons@gmail.com,
- cfmm.2156@gmail.com, camilipinox@gmail.com,
- lorenagcatalina@gmail.com,
- maikol270399rojas@gmail.com,
- maarceela11aamaadoo@gmail.com,
- victormorenogalindo200025@gmail.com,
- salcedosneider023@gmail.com, natalianumpak@gmail.com,
- karolbuitrago219@gmail.com,
- brayanfelpemolanoфонсека@gmail.com,
- milenez1roa@gmail.com, vale21015@gmail.com, yurysan-19@hotmail.com, 2karenrojas1@gmail.com,
- elizahernan1406@yahoo.com, laura.romero1123@gmail.com
- y zandracard47@gmail.com. ¿Seguro que quieres invitarlos?

Seguir editando Invitar a usuarios externos

meet.google.com/ftb-beju-vzn?authuser=1

GRABANDO

15:46

Fija a Karen Tatiana Rojas Guerrero en la pantalla principal.

Karen Tatiana Rojas ... Sandra Cardenas Natalia Numpaque ana rincon Valentina Rodriguez ... Eliza Hernandez diana sandoval

Laura Romero yennypaola silvacastro Camilo Sanchez Sandra Roa Angelica Peña Fabian Mancilla Claudia Chaparro

Laura Romero danilo Moreno Yurany Ortiz ANGY LORENA PARR... B. Felipe Molano Fon... yennypaola silvacastro

11-03-2021 ficha 2068703

Levantar la mano Presentar ahora

+GF_6773544_191....pdf +GC_6773544_191....zip

Mostrar todo

Recibidos (419) - luis10saab@gm... Recibidos (347) - lisaab4453776... Servicio Nacional de Aprendizaje... Meet - 11-03-2021 ficha 2068703

meet.google.com/ftb-beju-vzn?authuser=1

GRABANDO Laura Romero está presentando

danilo Moreno y 8 más 23 16:06

explicativas frente al cumplimiento de los objetivos propuestos.

Conclusiones:

las herramientas de planeación conllevan al éxito y crecimiento de cualquier institución siempre y cuando exista una adecuada planeación.

Para la implementación de estas herramientas en las instituciones se debe manejar de manera coordinada y organizada los procesos y procedimientos teniendo en cuenta todas las opiniones del equipo de trabajo de la entidad.

La implementación de herramientas de planeación permite la toma de decisiones y puesta en marcha de las estrategias y alternativas provechosas que son cruciales para el cumplimiento de objetivos trazados.

El trabajo en equipo es fundamental a la hora de buscar elementos que ayuden a solucionar las dificultades que retrasan el cumplimiento del cronograma de actividades.

ana rincon Laura Romero Laura Romero

Johan Salcedo Eliza Hernandez Angelica Peña

Claudia Chaparro yennypaola silvaca... ANGY LORENA PA...

Sandra Cardenas Karen Tatiana Roja... Natalia Numpaque

11-03-2021 ficha 2068703

+GF_6773544_191....pdf +GC_6773544_191....zip

Mostrar todo

ES 04:06 p.m. 11/03/2021

Recibidos (419) - luis10saab@gm... Recibidos (347) - lisaab4453776... Servicio Nacional de Aprendizaje... Meet - 11-03-2021 ficha 2068703

meet.google.com/ftb-beju-vzn?authuser=1

GRABANDO B. Felipe Molano Fonseca está presentando

yennypaola silvaca... y 8 más 23 16:08

3. ¿Cómo lo aplicamos?

Se aplican de acuerdo a cada una de las indicaciones que se definen tener en cuenta respecto a cada una de las matrices trabajadas, enfocándonos en ciertas actividades y tareas que reconstruyan un seguimiento u orden para cumplir su objetivo, con el fin de reflejar el resultado de la entidad.

4. ¿Cuál es su importancia?

La importancia de estas matrices es reconocer e identificar de donde proviene el problema para poder así injectar estrategias para su buen mejoramiento, en pro de la Entidad. Además, permite analizar y organizar las actividades con el fin de realizar una observación exhaustiva del rendimiento de la empresa.

5. ¿Cómo llegamos a las metas?

Trazando y cumpliendo objetivos, venciendo obstáculos internos y externos... llevando un control de las actividades realizadas en la empresa, además teniendo un seguimiento y control de la buena implementación de las matrices, con el fin de obtener mejores y un buen funcionamiento.

B. Felipe Molano F... Eliza Hernandez Karen Tatiana Roja...

Sandra Cardenas Laura Romero Angelica Peña

Claudia Chaparro Sandra Roa ana rincon

Laura Romero ANGY LORENA PA... diana sandoval

11-03-2021 ficha 2068703

+GF_6773544_191....pdf +GC_6773544_191....zip

Mostrar todo

ES 04:08 p.m. 11/03/2021

The top screenshot displays a Google Meet interface. On the left, a document titled "B. Felipe Molano Fonseca está presentando" is open, showing text about organizational objectives and challenges. The right side of the screen shows a grid of participants' video feeds. The bottom screenshot shows the Google Calendar interface for March 11, 2021, with a pop-up window for the event "11-03-2021 ficha 2068703" providing details like the meeting link, phone number, and number of invitees.

Nombre del programa y No de Ficha: Tecnología en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras. Ficha 2068705 (jornada Tarde).

- **Objetivo:** Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.
- **Resultados de Aprendizaje a alcanzar:**

Ejecutar las actividades relacionadas con el talento humano de acuerdo con los requerimientos y las funciones de la unidad administrativa.

Medio utilizado: Correo electrónico y plataforma Territorium

Descripción de las actividades realizadas:

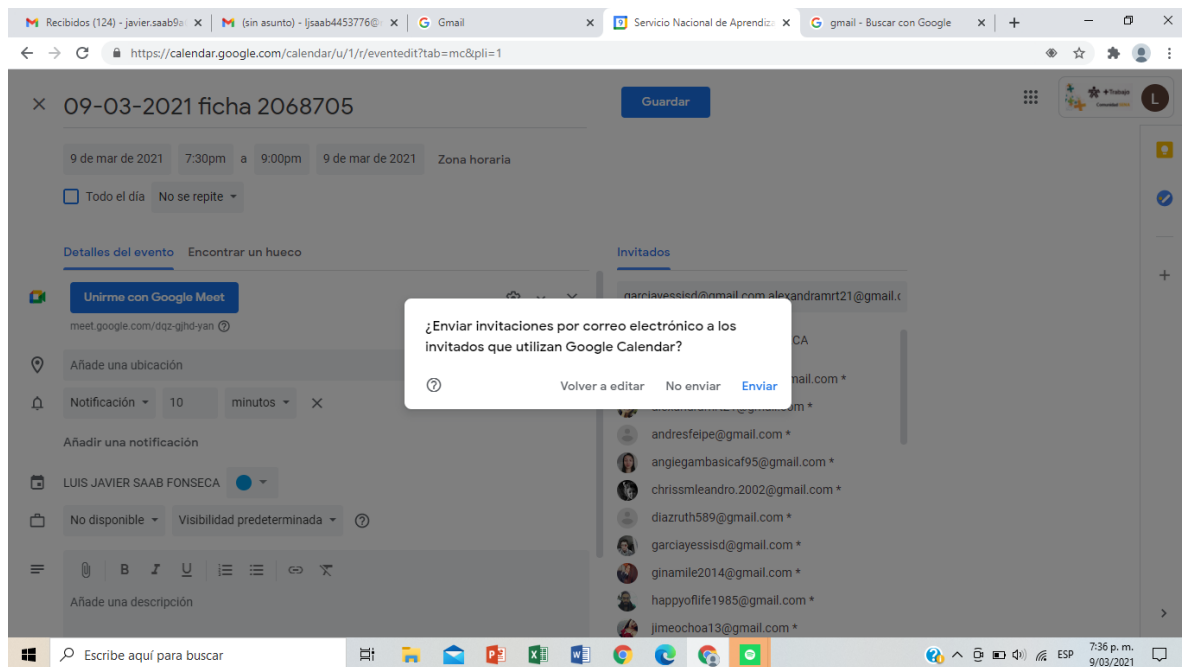
1.- Resolver las preguntas de contextualización en grupos de 5 aprendices y presentar trabajo escrito, y exponer con el grupo en general

2.- Señores aprendices una vez visto el material de formación en grupo de 6 y realizar un taller (Dramatizado) aplicando los 4 primeros pasos como son: Reclutamiento, Selección, Integración, Diseño puesto de trabajo, Evaluación de desempeño.

Su presentación a la plenaria es en forma de VIDEO aplicando estos procesos en los siguientes cargos:

GERENTE, SUBGERENTE, CAJERO, AUXILIAR DE CREDITO Y CARTERA, SERVICIOS GENERALES. TIEMPO: 12 horas

Actividades



Recibidos (124) - javier.saa9@... x | (sin asunto) - jsaab4453776@... x | Gmail x | Servicio Nacional de Aprendizaje x | gmail - Buscar con Google x | +

← → ↻ https://calendar.google.com/calendar/u/1/r/eventedit?tab=mc&pli=1

09-03-2021 ficha 2068705

9 de mar de 2021 7:30pm a 9:00pm 9 de mar de 2021

☐ Todo el día No se repite

Detalles del evento Encontrar un hueco

[Unirme con Google Meet](#)

meet.google.com/dqz-gjhd-yan

Añade una ubicación

Notificación 10 minutos

Añadir una notificación

LUIS JAVIER SAAB FONSECA

No disponible Visibilidad predeterminada

Añade una descripción

Hay invitados que no pertenecen a tu organización

Los siguientes invitados no pertenecen a tu organización:

garciayessisd@gmail.com, alexandramrt21@gmail.com, yeanguetu1212@gmail.com, paolafonseca720@gmail.com, ginamile2014@gmail.com, palp1523@gmail.com, lisethosorio064@gmail.com, rubianohuertasanglecarolina@gmail.com, chrissmleandro.2002@gmail.com, diazruth589@gmail.com, yuliethlorenaalfonsohernandez@gmail.com, jimechoa13@gmail.com, angiegambasica95@gmail.com, jizkaterin@gmail.com, jpaolagallo321@gmail.com, happyoflife1985@gmail.com, alejandrobecerra1902@gmail.com, andresfeipe@gmail.com y rojasfelipe666@gmail.com. ¿Seguro que quieres invitarlos?

[Seguir editando](#) [Invitar a usuarios externos](#)

andresfeipe@gmail.com *
angiegambasica95@gmail.com *
chrissmleandro.2002@gmail.com *
diazruth589@gmail.com *
garciayessisd@gmail.com *
ginamile2014@gmail.com *
happyoflife1985@gmail.com *
jimechoa13@gmail.com *

Escribe aquí para buscar

Recibidos (124) - javier.saa9@... x | (sin asunto) - jsaab445 x | Gmail x | Servicio Nacional de Aprendizaje x | Meet - 09-03-2021 x | gmail - Buscar con Google x | +

← → ↻ https://meet.google.com/dqz-gjhd-yan?authuser=1

GRABANDO

angie gambasica y 3 más

18

19:51

09-03-2021 ficha 2068705

¿Quién está a cargo de administrar el talento humano?

Se encarga de hacer una buena gestión del Talento, el cual revoluciona el papel del factor humano en la empresa como un gestor de su éxito. Una de las principales responsabilidades del área de Recursos Humanos es administrar el talento de forma que los objetivos de la empresa sean cumplidos. Para ello, necesita desempeñar cinco funciones básicas:

- 1) Reclutamiento.

El proceso de reclutamiento es de suma importancia. Para obtener los mejores resultados, el área de recursos humanos debe determinar las competencias necesarias para el éxito del negocio y contratar a las personas que posean o puedan desarrollar dichas habilidades.

- 2) Formación.

Si a través del reclutamiento las empresas logran obtener los diamantes en bruto que necesitan para asegurar el cumplimiento de sus objetivos, es a través de la formación que dichos diamantes son pulidos. Para que un

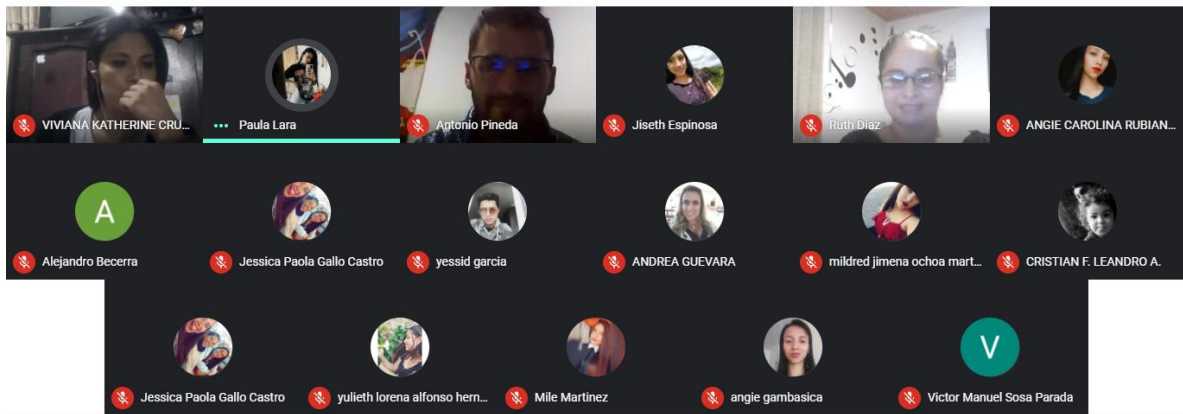
Levantar la mano Jessica Paola Gallo Castro está presentando

Escribe aquí para buscar

Recibidos (124) - javier x (sin asunto) - ljsaab445 x Gmail x Servicio Nacional de A x Meet - 09-03-2021 x gmail - Buscar con Go x + -

https://meet.google.com/dqz-gjhd-yan?authuser=1

GRABANDO 18 19:59 TU



09-03-2021 ficha 2068705

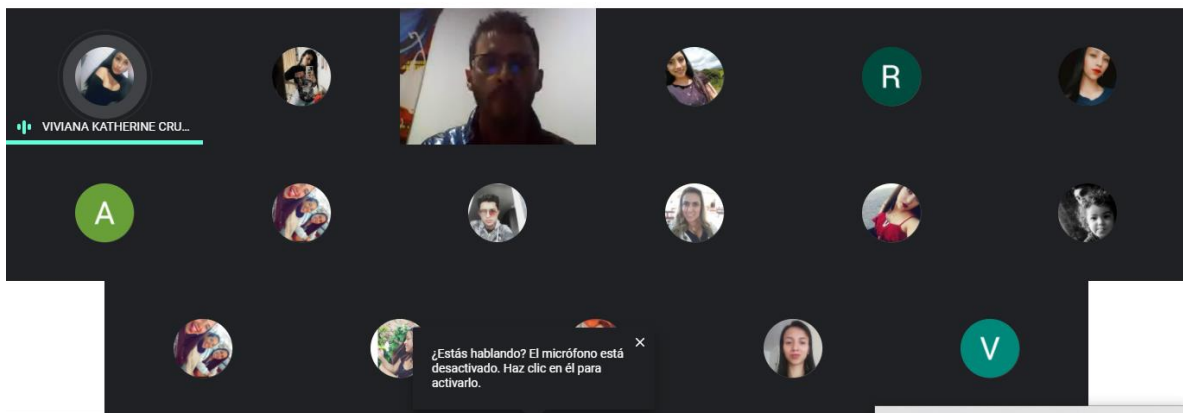
Levantar la mano Presentar ahora

Escribe aquí para buscar

Recibidos (124) - javier x (sin asunto) - ljsaab445 x Gmail x Servicio Nacional de A x Meet - 09-03-2021 x gmail - Buscar con Go x + -

https://meet.google.com/dqz-gjhd-yan?authuser=1

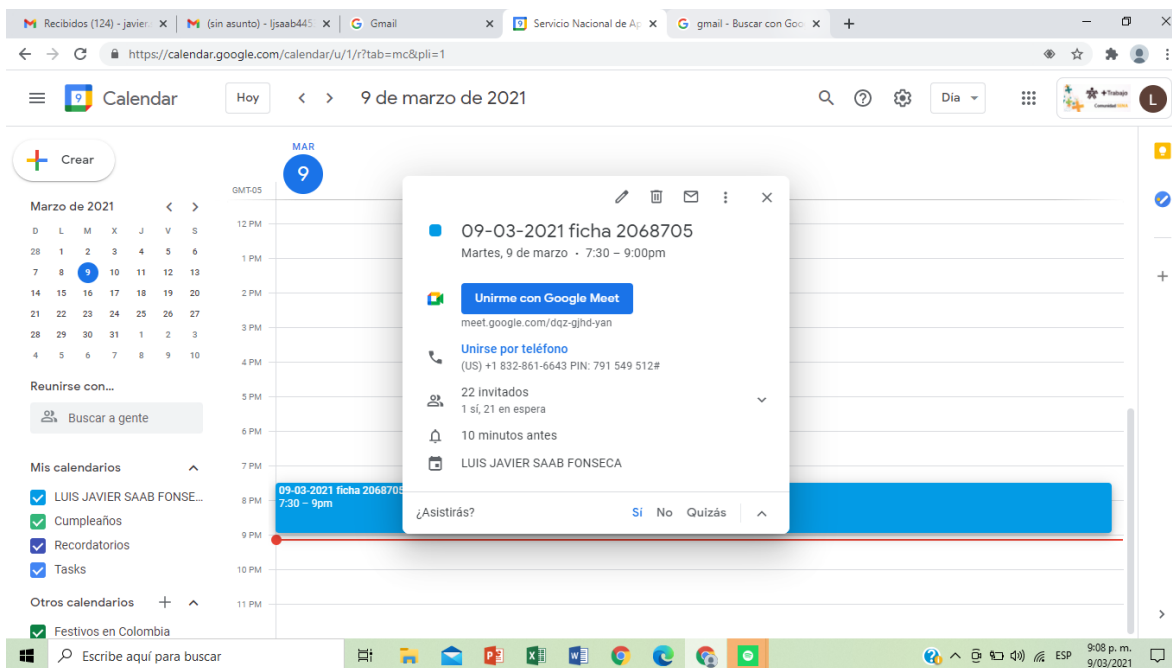
GRABANDO 18 20:07 TU



09-03-2021 ficha 2068705

Speaker (Realtek(R) Audio) 79

Escribe aquí para buscar



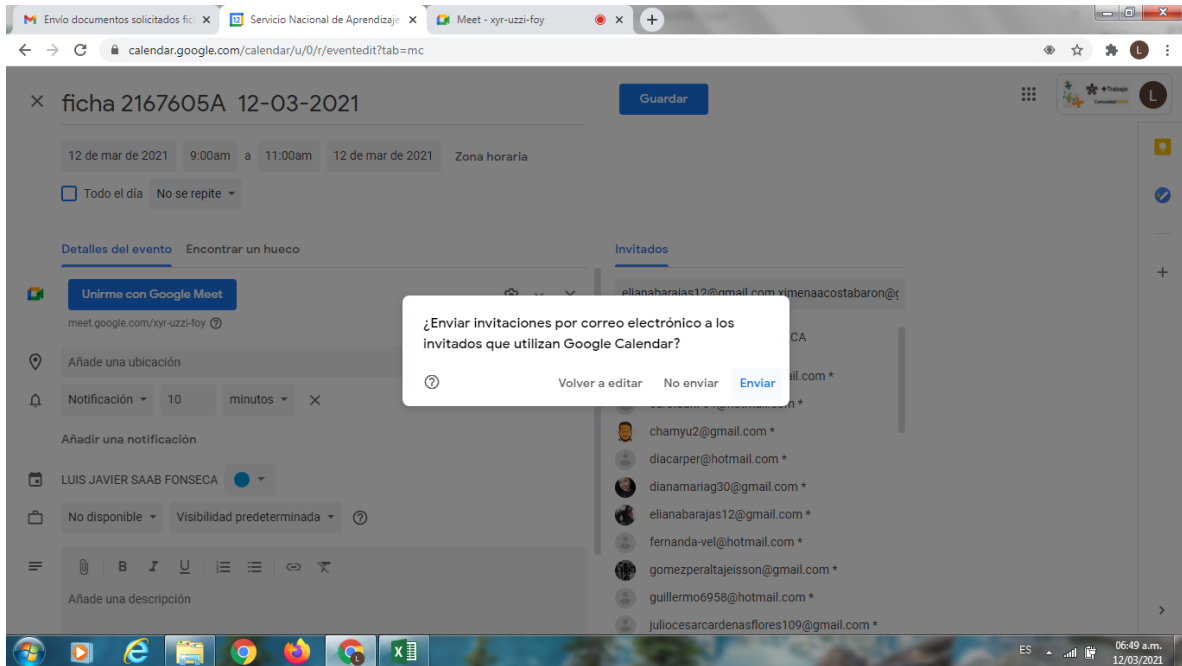
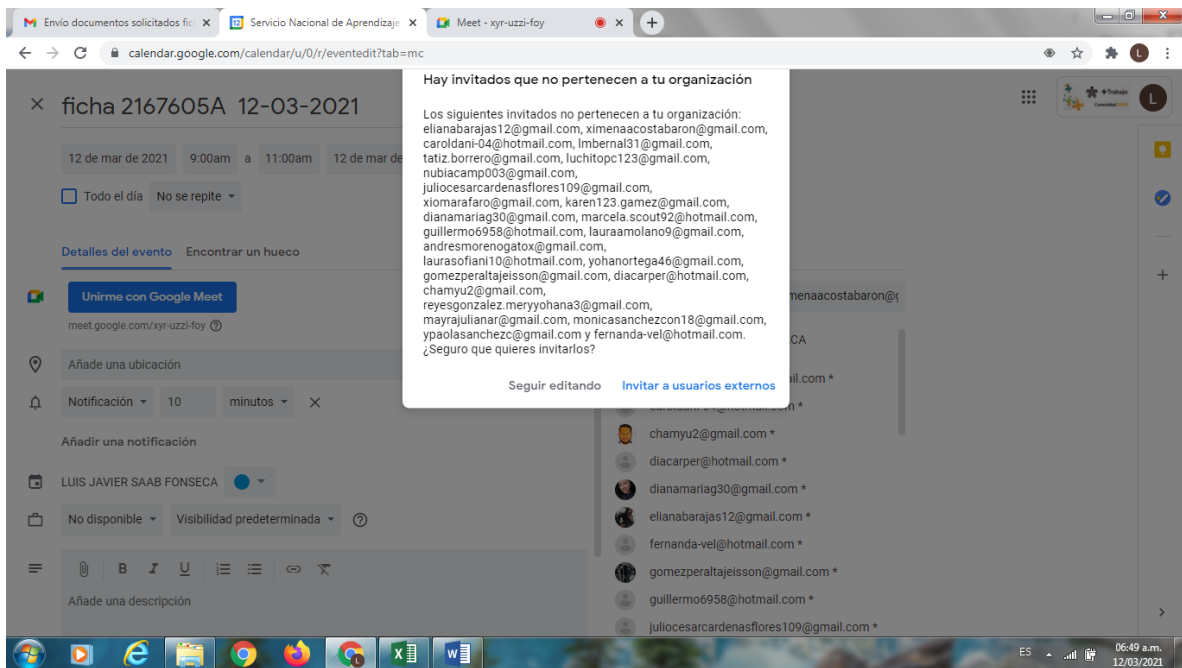
Nombre del programa y No de Ficha: Tecnología en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras. Ficha 2167605A (jornada Mañana).

- **Objetivo:** Administrar la cartera de crédito de acuerdo con normas legales, institucionales
- **Resultados de Aprendizaje a alcanzar:**
Estructurar la clasificación y evaluación de la cartera y presentar los informes de acuerdo con normatividad vigente y política institucional.

Medio utilizado: Correo electrónico y plataforma Territorium

- 1.-Descripción de las actividades realizadas: interpreta y aplica las etapas de un proceso administrativo según políticas de la organización.
- 2.-Identifica las prioridades a establecer en la elaboración de un programa de administración de cartera con base en la política institucional.
- 3.- Ver el video presentado y sacar los puntos más importantes dentro de la recuperación de cartera, dentro de la cartera administrativa, pre jurídico y jurídico.

Actividades



Calendario de Google

Calendario

Hoy < > 12 de marzo de 2021

Crear

Marzo de 2021

GMT-05:00

VIE 12

ficha 2167605A 12-03-2021 9 - 11am

Reunirse con...

Buscar a gente

Mis calendarios

- ✓ LUIS JAVIER SAAB FONSECA
- ✓ Cumpleaños
- ✓ Recordatorios
- ✓ Tasks

Otros calendarios

✓ Festivos en Colombia

¿Asistirás?

Si No Quizás

Unirme con Google Meet

meet.google.com/xyr-uzzi-foy

Unirse por teléfono

(US) +1 405-353-0492 PIN: 122 297 420#

26 invitados

2 sí, 24 en espera

10 minutos antes

LUIS JAVIER SAAB FONSECA

10:59 a.m. 12/03/2021

drive.google.com/file/d/1rsVh1a9V6lfcNwHfj2mYrSZG0XqGhOf/view

Xiomara Fandiño Rodríguez

Reproductor de video

08:56 p.m. 14/03/2021

